

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад № 21 «Звездочка» комбинированного вида»
662603, г. Минусинск, ул. Борцов Революции, 50 «А», тел. 8 (39132) 5 01 91
E-mail: ds21zvezdochka@yandex.ru

Принято:
Педагогическим Советом
МДОБУ «Детский сад № 21»
Протокол № 1
« 01 » 09 2023 г.



Согласовано:
Председателем Совета родителей
МДОБУ «Детский сад № 21»
Валерия Т.И.
« 01 » 09 2023 г.

**Положение о родительском контроле организации и качества питания
воспитанников МДОБУ «Детский сад № 21
«Звёздочка» комбинированного вида»**

Минусинск, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников МДОБУ «Детский сад № 21» (далее – Положение), разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 № 47 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;
- Уставом МДОБУ.

1.2. Положение разработано в целях обеспечения гарантий прав, воспитанников на получение полноценного питания в условиях МДОБУ, родительского контроля организации питания воспитанников МДОБУ, оказания практической помощи в соблюдении норм действующего законодательства в части организации питания воспитанников.

1.3. Положение регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в МДОБУ, предназначено для осуществления координированных действий работников МДОБУ и родительским контролем организации и качества питания воспитанников (далее – Комиссия).

1.4. В состав Комиссии входят представители администрации МДОБУ, педагогического коллектива, родительской общественности, медицинская сестра (по согласованию). Состав Комиссии утверждается приказом заведующего МДОБУ. При необходимых условиях в состав комиссии могут быть включены другие работники МДОБУ, приглашенные специалисты. Все члены Комиссии, участвующие в контрольной деятельности непосредственно на пищеблоке обязаны иметь медицинское освидетельствование на отсутствие инфекционных и иных заболеваний (медицинские книжки).

1.5. Положение принимается решением Педагогического совета учреждения, согласовывается с Советом родителей и утверждается приказом заведующего МДОБУ.

1.6. МДОБУ имеет право дополнять и изменять отдельные пункты данного Положения.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные направления деятельности Комиссии

2.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- качество готовой продукции;
- санитарно-техническое содержание обеденной зоны групп, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - наличие размещенной информации в группах.
2. Проведение проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с Примерной инструкцией по контролю (Приложение 1).

3. Цель и задачи Комиссии

- 3.1. Целью деятельности Комиссии является содействие администрации МДОБУ в совершенствовании организации питания воспитанников.
- 3.2. Основными задачами деятельности Комиссии являются:
- осуществление контроля исполнения законодательства Российской Федерации в области организации питания воспитанников;
 - пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного питания детей дошкольного возраста.

4. Функции Комиссии

- 4.1. Комиссия по контролю организации питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
 - изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
 - участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.2. Организация опросов родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству блюд для питания детей.
- 4.3. Результаты контроля оформляются в мониторинге качества организации питания (Приложение 2), или осуществляться в форме анкетирования (Приложение 3).

5. Организация деятельности Комиссии

- 5.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и нормативно-правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органа управления образованием, Уставом и локальными актами МДОБУ, настоящим Положением.
- 5.2. Полномочия Комиссии начинаются с момента издания соответствующего приказа.
- 5.3. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с планом-графиком работы на учебный год.
- 5.3. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика работы, Приложение 4) по инициативе заведующего МДОБУ, по обращению родителей (законных представителей).
- 5.4. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее трех ее членов.
- 5.5. Результаты контроля Комиссии оформляются актами (справками).
- 5.6. Результаты контроля могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение собранию Совета родителей в присутствии заведующего МДОБУ.

6. Права участников комиссии и работников учреждения

6.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;
- контролировать организацию и качество питания в детском саду;
- изучать практическую деятельность работников групп и пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в детском саду, качеством приготовления пищи.

Член комиссии может:

- снять пробу блюда, оценить качество приготовления, внести свои предложения;
- внести изменения в график проверки, по объективной причине в письменной форме;
- знакомиться с жалобами родителей (законных представителей), содержащими оценку работы по организации и качеству питания, давать по ним объяснения;

6.2. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки планового контроля и критерии оценки своей деятельности, состав и порядок работы Комиссии;
- знакомиться с выводами и рекомендациями комиссии не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня окончания проверки;
- обратиться к заведующему МДОБУ при несогласии с результатами родительского контроля.

7. Взаимосвязи с другими органами самоуправления

7.1. Комиссия взаимодействует с заведующим МДОБУ, Советом родителей.

8. Ответственность

8.1. Члены Комиссии несут ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм и допускаются к работе в Комиссии при наличии личной медицинской книжки.

8.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

8.3. Члены Комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в МДОБУ, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в актах по итогам контроля.

**Примерная инструкция
по контролю организации питания для родителей:**

1. Проверять наличие спецодежды у обслуживающего персонала.
2. Изучать меню и сравнивать его с фактическим набором блюд.
3. Снимать пробу блюд, предлагаемых детям, и давать оценку их вкусовых качеств.
4. Проверять, как организовано дошкольное питание:
 - наличие ежедневного меню в группе и в ДОУ,
 - отсутствие сколов на столовой посуде в группе,
 - чистота обеденных столов в группе.
5. Проанализировать полученные факты и описать замечания, предложения, рекомендации в мониторинге качества организации питания.
6. Контроль исполнения рекомендаций.

**Мониторинга качества организации питания
(родительский контроль)**

Название образовательной организации: МДОБУ «Детский сад № 21 «Звёздочка»
комбинированного вида»

Адрес организации: 662603, Красноярский край, г. Минусинск, ул.Борцов Революции,
50 «А»

Дата и время заполнения: _____

Ф.И.О. родителей _____,

Возрастная группа, №: _____

**Проверка отведенного места для приема пищев
группе**

Наименование проверки	Да	Нет
1.Наличие ежедневного меню с указанием веса, объема блюд и кулинарных изделий в доступном месте		
2.Фактический рацион питания соответствует ежедневному меню		
3.Отсутствуют сколы на столовой посуде		
4.Отсутствует влаги на столовых приборах		
5.Обеденные столы чистые (протерты)		
6.Спецодежда у обслуживающего персонала в группе чистая и опрятная		
7.Журнал бракеража готовой продукции заполнен (указано время проведения бракеража блюд, имеются подписи членов бракеражной комиссии)		
8. Основное блюдо горячее		

Дополнения (замечания): _____

Подпись участников мониторинга:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Оценочный лист родительского контроля организации и качества питания

Название образовательной организации: МДОБУ «Детский сад № 21 «Звёздочка»
комбинированного вида»

Адрес организации: 662603, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Борцов Революции,
50 «А»

Дата и время заполнения: _____

ФИО члена комиссии _____

Возрастная группа №: _____

	Вопрос	Да/Нет
1	Имеется ли меню для ознакомления родителей на сайте учреждения?	
	А) да	
	Б) нет	
2	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
3	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
4	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются запрещенные блюда и продукты	
5	Соответствует ли количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
6	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной	
	А) да	
	Б) нет	
7	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж (суточные пробы)?	
	А) да	
	Б) нет	
8	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	

10	Достаточно ли необходимой посуды для приготовления пищи на	
	А) да	
	Б) нет	
11	Соответствует ли состояние посуды для приема пищи требованиям СанПиН?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Соответствует ли состояние одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Соблюдается ли график выдачи пищи?	
	А) нет	
	Б) да	

Утверждаю:
 Заведующий МДОБУ
 «Детский сад № 30»
 Приказ № _____
 «___» _____ 202__ г

**План-график работы
 комиссии по родительскому контролю за качеством и организацией питания
 в МДОБУ «Детский сад № 21» на 2023 год**

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля	Форма фиксации результата
1	Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Оценочный лист	Анализ документации	Акт по проведению родительского контроля
2	Контроль за отбором и хранением суточных проб	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Оценочный лист	Наблюдение	Акт по проведению родительского контроля
3	Соблюдение графика выдачи пищи	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Оценочный лист	Наблюдение	Акт по проведению родительского контроля
4	Санитарное состояние пищеблока, кладовых	Комиссия по родительскому контролю	При подготовке к новому учебному году	Оценочный лист	Наблюдение	Акт по проведению родительского контроля
5	Организация питания детей в группах, Культурно-гигиенические навыки, этикет	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Оценочный лист	Наблюдение, анализ результатов	Акт по проведению родительского контроля

Копия верна
Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью в 9 страниц
Заведующий
МДОБУ «Детский сад № 21»
О.А. Пятенская
М.П.

